УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

города-курорта Кисловодска

от

№

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и  
социальной стабильности города-курорта Кисловодска

I. Общие положения

1. Комиссия по обеспечению устойчивого развития экономики и  
социальной стабильности города-курорта Кисловодска (далее - Комиссия)  
образована в целях оперативного решения социально-экономических  
вопросов и принятия своевременных мер в сложившейся экономической  
ситуации в регионе.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Главы администрации города-курорта Кисловодска, а также настоящим Положением.

3. Председателем Комиссии является первый заместитель Главы администрации города-курорта Кисловодска, координирующий работу по вопросам реализации государственной и выработке муниципальной политики в области социально-экономического развития города-курорта Кисловодска.

II. Основные задачи Комиссии

4. Обеспечение согласованных действий государственных органов, органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации города-курорта Кисловодска по разработке и реализации  
основных направлений государственной политики в сфере устойчивого  
развития экономики и социальной стабильности.

5. Оценка эффективности мер, направленных на решение задач в  
области социально-экономического развития города-курорта Кисловодска, и  
подготовка предложений по их совершенствованию.

III. Основные функции и права Комиссии

6. Для решения возложенных задач Комиссия правомочна осуществлять следующие основные функции:

1) рассматривать результаты мониторинга территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, и анализа социально-экономической ситуации;

2) координировать действия государственных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления при реализации мер, направленных на решение вопросов в области социально-экономического развития города-курорта Кисловодска.

3) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления города-курорта Кисловодска, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций независимо от формы собственности информацию, необходимую для осуществления деятельности комиссии;

4) приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления города-курорта Кисловодска, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений, научных и иных организаций;

5) направлять предложения и решения комиссий территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти Ставропольского края, органам местного самоуправления, организациям с целью выработки согласованных решений, направленных на решение задач в области социально-экономического развития города-курорта Кисловодска.

IV. Состав Комиссии, порядок формирования

и организация его работы

7. Состав Комиссии утверждается Главой администрации города-курорта Кисловодска и формируется в рамках социального партнерства из представителей государственных органов, органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации города-курорта Кисловодска.

8. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

9. Председатель Комиссии:

1) руководит деятельностью Комиссии;

2) председательствует на заседаниях Комиссии;

3) дает поручения членам Комиссии;

4) осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Комиссией.

10. В период временного отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии или член Комиссии по его поручению.

11. Секретарь Комиссии:

1) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

2) формирует проект повестки очередного заседания Комиссии и согласовывает его с председателем Комиссии;

3) оповещает членов Комиссии об очередных заседаниях Комиссии и о повестке очередного заседания Комиссии;

4) ведет протоколы заседаний Комиссии.

12. Члены Комиссии:

1) вносят предложения по плану работы Комиссии, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов;

2) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов его решений.

13. Деятельность Комиссии осуществляется по утверждаемому председателем Комиссии плану и в соответствии с регламентом работы, утверждаемым Комиссией.

14. Основной формой работы Комиссии является заседание Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

15. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на его заседании членов Комиссии. Голосование проводится открытым голосованием. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего является решающим.

16. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

Заместитель Главы администрации города -

курорта - начальник управления по экономике,

инвестициям и курорту администрации города -

курорта Кисловодска И.Э.Паукова

Управляющий делами администрации

города-курорта Кисловодска Г.Л.Рубцова

И.о. начальника правового управления

администрации города-курорта Кисловодска О.С.Кавалеристова